

**UCHWAŁY NR XV/100/2015
RADY GMINY ŻELECHLINEK
z dnia 29 września 2015 r.**

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.


Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593; z 2015 r. poz. 87, poz. 122) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tomaszowie Mazowieckim - Rada Gminy w Żelechlinku uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w brzmieniu nadanym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXI/164/2013 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Żelechlinek

Mirosława Pasik



SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI I ZAGOSPODAROWANIA TYCH ODPADÓW, W ZAMIAN ZA UISZCZONĄ PRZEZ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

§ 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku:

- 1) odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych z częstotliwością:
 - a) zmieszane odpady komunalne – raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym do wiadomości mieszkańców harmonogramie,
 - b) szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier i tektura, odzież i tekstylia – raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym do wiadomości mieszkańców harmonogramie,
 - c) odpady zielone, jeżeli nie są kompostowane przez właścicieli nieruchomości - raz w miesiącu, w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie,
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe (np. odpady betonu, gruz betonowy z rozbiórek remontów, gruz ceglany, odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety, okleiny, szkło, tworzywa sztuczne np. rynny z PCV, rury wodociągowe i kanalizacyjne, ramy okienne z PCV, materiały izolacyjne (wełna mineralna, styropian) – raz w roku w ilości do 0,36 m³, w terminach określonych w § 2,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz w miesiącu, w terminach podanych w powszechnie udostępnionym do wiadomości mieszkańców harmonogramie;
- 2) odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych przez gminny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) zużyte opony,
 - c) chemikalia (np. farby, lakiery, kleje, rozpuszczalniki),
 - d) meble i odpady wielkogabarytowe;
- 3) odbiera się przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory w wyznaczonych punktach na terenie gminy:
 - a) punkty odbioru przeterminowanych leków: Apteka „Św. Antoniego” w Żelechlinku ul. Jana Susika 5, Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Żelechlinku ul. Jana Susika 4,
 - b) punkty odbioru zużytych baterii i akumulatorów: Zespół Szkół w Żelechlinku ul. Wincentego Witosa 1A, Urząd Gminy w Żelechlinku ul. Plac Tysiąclecia 1;

§ 2. 1. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe z robót nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót, odbierane będą w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie zgłoszenia do uprawnionego podmiotu przez właściciela nieruchomości za pośrednictwem Urzędu Gminy w Żelechlinku na 7 dni przed rozpoczęciem prac. Uprawniony podmiot w terminie 2 dni roboczych od uzyskania informacji przez Urząd Gminy w Żelechlinku ma obowiązek dostarczyć na teren nieruchomości pojemnik do

gromadzenia powyższych odpadów. Odbiór odpadów nastąpi niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości uprawnionemu podmiotowi za pośrednictwem Urzędu Gminy w Żelechlinku.

2. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z gospodarstw domowych, które powstały w wyniku świadczenia usług remontowych, budowlanych czy rozbiórkowych, powinny być odebrane i zagospodarowane przez firmę wykonującą tą usługę lub zlecone na własny koszt firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Żelechlinek.

3. W przypadku przekroczenia wyznaczonego limitu ilości odpadów przez właścicieli nieruchomości należy zlecić na własny koszt wykonanie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów budowlanych i rozbiórkowych firmie wpisanej do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Żelechlinek.

§ 3 1. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie dopełnia obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (pomimo zadeklarowania segregacji), uprawniony podmiot do odbierania odpadów komunalnych przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i informuje o tym fakcie właściciela nieruchomości i Urząd Gminy w Żelechlinku celem podjęcia czynności kontrolnych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 naliczona zostanie opłata za odbiór odpadów komunalnych, w wysokości jak za odpady zmieszane po uprzednim upomnieniu właściciela nieruchomości.

§ 4. Nie wystawienie pojemników i worków w wyznaczonym terminie, bez wcześniejszego powiadomienia Urzędu Gminy w Żelechlinku skutkuje nieodebraniem odpadów - bez możliwości ubiegania się o pomniejszenie ustalonej na podstawie deklaracji płatności.

§ 5. Harmonogramy, o których mowa w § 1 będą bezpośrednio dostarczone przez uprawniony podmiot właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz właścicielom nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, a także będą opublikowane na BIP Urzędu: bip.zelechlinek.pl oraz dostępne w Urzędzie Gminy w Żelechlinku.

§ 6. 1. Odpady wymienione w § 1 pkt 2, 3, 4 mieszkańcy mogą bezpłatnie oddać do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz do wyznaczonych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o których mowa w § 1 pkt 3 i 4.

2. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych znajduje się w Żelechlinku przy ul. Wojska Polskiego 14 tj. teren obok Oczyszczalni Ścieków.

3. Informacja o godzinach otwarcia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zelechlinek.pl oraz udostępniona w Urzędzie Gminy w Żelechlinku.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości, w terminie 5 dni od zdarzenia, mają prawo do zgłaszania Wójtowi Gminy Żelechlinek przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości dokonuje osobiście, w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, w formie pisemnej na adres siedziby Urzędu ul. Plac Tysiąclecia 1, 97-226 Żelechlinek, faxem na nr **(44) 712 27- 70**, telefonicznie na nr: 44 712-27-12 lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres poczty elektronicznej: gjg@zelechlinek.pl.

3. Zgłoszenia dokonane po terminie oraz zgłoszenia anonimowe nie będą rozpatrywane.