

**U C H W A Ł A Nr XX/128/2016**  
**Rady Gminy Żelechlinek**  
**z dnia 10 marca 2016 r.**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych dla Gminy Żelechlinek na rok 2016.**

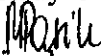
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tj. Dz. U. z 2015 r. 1515, zm. przen. z 2015 r. poz. 1045, poz. 1890) i art. 4<sup>1</sup> ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, 1916, zm. przen. z 2015 r. poz. Nr 1045; MP z 2016 r. poz. 156)  
**u c h w a l a s i ę, c o n a s t ę p u j e:**

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Żelechlinek na rok 2016 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń przed Urzędem Gminy w Żelechlinku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
  
Mirosława Pasik

*dotyczy  
do uchwały Nr XX/128/2016  
Rady Gminy Żelechlinek  
z dnia 10 marca 2016 r.*

**Gminny Program**  
**Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**  
**dla Gminy Żelechlinek na rok 2016**

**I. Postanowienia ogólne:**

§ 1. O ile w dalszej części mowa jest o :

- 1) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, z późn. zm.);
- 2) sklepie – należy przez to rozumieć wyodrębnione pomieszczenie budynku, którego wnętrze jest dostępne dla klienta, i gdzie odbywa się detaliczna sprzedaż towarów;
- 3) lokalu gastronomicznym - należy przez to rozumieć wyodrębnione pomieszczenie w budynku, którego wnętrze jest dostępne dla konsumenta, gdzie odbywa się sprzedaż posiłków i napojów do konsumpcji na miejscu;
- 4) powierzchni handlowej – należy rozumieć ogólną powierzchnię sklepu z wyłączeniem części magazynowej i zaplecza;
- 5) Wójcie - dotyczy to Wójta Gminy Żelechlinek;
- 6) Radzie – dotyczy to Rady Gminy Żelechlinek;
- 7) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Żelechlinek.

**II. Zadania oraz zasady ich realizacji.**

§ 2. 1. Gmina realizuje zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych poprzez:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu – realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku;
- 2) udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej – realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku, Punkt Konsultacyjny w Żelechlinku, Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Tomaszowie Maz., Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku ;
- 3) ochronę przed przemocą w rodzinie - realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku, Punkt Konsultacyjny

w Żelechlinku, Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Tomaszowie Maz., Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku ( Zespół Interdyscyplinarny), Policja ;

- 4) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej – realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku, Zespół Szkół w Żelechlinku;
  - 5) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych - realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku;
  - 6) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13 i art. 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego - realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku;
  - 7) wspieranie zatrudnienia socjalnego dla osób wykluczonych społecznie - realizatorem zadania jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku.
2. Realizacja zadań określonych w pkt I obejmuje:

1) stały kontakt z wymienionymi podmiotami w celu uzyskania aktualnych informacji.

Są to:

- a) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku,
  - b) policja,
  - c) służba zdrowia,
  - d) Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Tomaszowie Maz.,
  - e) szkoły,
  - f) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku,
  - g) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Maz.,
  - h) sołtysi,
  - i) Kościół i związki wyznaniowe,
  - j) Gminny Dom Kultury w Żelechlinku;
- 2) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego w Żelechlinku dla osób uzależnionych i ich rodzin, w którym istnieje dostęp:
- a) do poradnictwa psychologicznego;
  - b) fachowych książek, broszur, kaset, plakatów;
- 3) dofinansowanie Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Tomaszowie Mazowieckim;
- 4) prowadzenie szkoleń i spotkań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla:
- a) uczniów Zespołu Szkół w Żelechlinku,
  - b) nauczycieli – realizatorów programów profilaktycznych,
  - c) rodziców,

- d) członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku,
  - e) sprzedawców napojów alkoholowych,
  - f) sołtysów,
  - g) mieszkańców Gminy;
- 5) dofinansowanie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
  - 6) motywowanie do zmian, wskazanie kierunków i możliwości oraz wsparcie finansowe świadczone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żelechlinku dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków i innych znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, kierowanie osób uzależnionych po ukończonym programie psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego do uczestnictwa w zajęciach w centrum integracji społecznej;
  - 7) zapewnienie możliwości korzystania z kursów kształcenia na odległość mających na celu pomoc w szukaniu pracy, podnoszących kwalifikacje lub zdobycie nowego zawodu, prowadzenia rozmowy z pracodawcą, podniesienia samooceny, zakładanie własnej firmy;
  - 8) organizowanie w szkołach konkursów z nagrodami o tematyce antyalkoholowej (konkurs plastyczny „Świat wolny od nałogów”);
  - 9) propagowanie zdrowego stylu życia poprzez współorganizowanie imprez pod hasłem „W zdrowym ciele zdrowy duch”;
  - 10) zorganizowanie wypoczynku letniego z programem socjoterapeutycznym dla dzieci z rodzin patologicznych;
  - 11) zorganizowanie spotkania z przedstawicielami klubu „Anonimowych Alkoholików – Sierpień miesiącem trzeźwości”;
  - 12) kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania prawidłowości sprzedaży alkoholu;
  - 13) wydawania opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady;
  - 14) współpraca Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku ze szkołami, służbą zdrowia, ośrodkiem pomocy społecznej, poradnią zdrowia psychicznego, poradnią odwykową, kościołem, sądem oraz innymi instytucjami w zależności od potrzeb;
  - 15) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
  - 16) przeprowadzenie ankiety dotyczącej problematyki narkomanii na terenie Zespołu Szkół w Żelechlinku.

### **III. Sposób finansowania:**

§ 3. 1. Źródło finansowania zadań określonych w § 2 stanowią wpływy z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

2. Realizacja zadań odbywać się będzie do wysokości środków finansowych wykazanych w załączniku do niniejszego programu.

### **IV. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku.**

§ 4. 1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku otrzymują wynagrodzenie w wysokości 175,00 zł ( brutto) za każdy udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku.

2. Podstawą naliczenia wynagrodzenia jest lista obecności na posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Żelechlinku.

## Plan dochodów i wydatków na zadania określone w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok

Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu 38.920,00 zł.  
w tym:

Dział	rozdział	treść	Dochody bieżące
851	85154	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	38.920,00
		<b>razem</b>	<b>38.920,00</b>

## wydatki na zadania określone w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok 38.920,00 zł.

w tym:

Dział	rozdział	treść	Wydatki związane z realizacją zadań statutowych	Wynagrodzenia i składniki od nich naliczane	Dotacje na zadania bieżące (Dotacja dla powiatu Tomaszowskiego na zadanie Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie)	Świadczenia na rzecz osób fizycznych (Pomoc w dożywianiu dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych alkoholizmem)
1	2	3	4	5	6	7
851	85153	Zwalczanie narkomanii (od 4 do 7) <b>4.550,00 zł.</b>	4.550,00			
851	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi (od 4 do 7) <b>34.370,00 zł,</b> z tego:	18.240,00	8.130,00	2.000,00	6.000,00
		<b>Razem (od 4 do 7)</b> <b>38.920,00 zł,</b>	<b>22.790,00</b>	<b>8.130,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>6.000,00</b>

*Pranik*