

**UCHWAŁA NR XXIX/176/2021
RADY GMINY ŻELECHLINEK**

z dnia 31 marca 2021 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 218 i 956) uchwała się, co następuje:

§ 1. Członków Zespołu Interdyscyplinarnego zwanego dalej „zespołem” powołuje Wójt Gminy Żelechlinek w drodze zarządzenia.

§ 2. 1. Odwołanie członków zespołu może być dokonane w każdym czasie.

2. Wniosek o odwołanie członka zespołu składa się do Wójta Gminy Żelechlinek.

3. Odwołanie członka zespołu staje się skuteczne po upływie 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 2. O odwołaniu ze składu zespołu informuje się członka, którego odwołanie dotyczy.

4. W miejsce odwołanego członka zespołu Wójt Gminy Żelechlinek powołuje zarządzeniem nowego członka.

§ 3. Pierwsze posiedzenie zespołu zwołuje Wójt Gminy Żelechlinek w terminie 30 dni od dnia powołania zespołu.

§ 4. 1. Pracami zespołu kieruje przewodniczący, do którego zadań należy w szczególności:

1) ustalenie przedmiotu i terminu posiedzenia zespołu;

2) przewodniczenie posiedzeniom zespołu;

3) zarządzanie i przeprowadzanie głosowania.

2. W przypadku braku możliwości wykonywania obowiązków przez przewodniczącego, pracą zespołu kieruje zastępca przewodniczącego.

§ 5. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach.

2. Prace zespołu są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

§ 6. 1. Posiedzenia zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, wskazując termin miejsce i cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie lub mailem członków zespołu, nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia.

2. Posiedzenie zespołu może być zwołane także na wniosek Wójta Gminy Żelechlinek lub co najmniej 1/4 liczby członków zespołu.

3. W uzasadnionych przypadkach posiedzenie zespołu może być zwołane bez zachowania trybu i terminu wskazanego w ust. 1.

4. Z ważnych przyczyn zespół może postanowić o przerwaniu posiedzenia i kontynuowaniu go w terminie późniejszym lub o odroczeniu posiedzenia z równoczesnym wyznaczeniem nowego terminu posiedzenia. O nowym terminie posiedzenia powiadamia się członków zespołu nieobecnych na posiedzeniu.

5. Postanowienia zespołu zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

6. W sprawach należących do zakresu działania zespołu – zespół wyraża wnioski, opinie, stanowiska, które są przyjmowane w formie wpisu do protokołu posiedzenia.

§ 7. 1. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) datę, miejsce i czas trwania posiedzenia;

2) informację o składzie zespołu uczestniczącym w posiedzeniu;

3) imiona i nazwiska osób referujących sprawę oraz osób zabierających głos;

4) opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte postanowienia lub ustalenia.

2. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia oraz protokolant.

3. Członkowie zespołu mogą zapoznać się z treścią protokołu i wnieść ewentualne uwagi na najbliższym posiedzeniu.

§ 8. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi Gminy Żelechlinek sprawozdań z pracy zespołu w terminie – do 31 marca roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie roczne.

2. Wójt Gminy Żelechlinek może w każdej chwili zażądać wszelkich informacji związanych z działalnością zespołu.

§ 9. Zespół działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Żelechlinku, który zapewnia jego obsługę organizacyjno – techniczną.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr X/48/2019 Rady Gminy Żelechlinek z dnia 29 lipca 2019 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelechlinek.

§ 12. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Żelechlinku, a także zamieszczenie jej treści w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Żelechlinku

Piotr Mikinka